附件2

2021-2022学年第一学期劳动课安排表

（2020级）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教学周 | 日期 | 单位 | 教室卫生 |
| 第二周 | 9月6日-9月12日 | 外国语学院 | 田家炳楼文科楼 |
| 第三周 | 9月13日-9月19日 | 数学与信息学院 | 笃行楼 |
| 第四周 | 9月20日-9月26日 | 传播学院 | 知明楼传播大楼 |
| 第七周 | 10月11日-10月17日 | 经济学院 | 人文楼致广楼 |
| 第八周 | 10月18日-10月24日 | 光电与信息工程学院 | 立诚楼 |
| 第九周 | 10月25日-10月31日 | 社会历史学院 | 知明楼致广楼 |
| 第十三周 | 11月22日-11月28日 | 生命科学学院 | 笃行楼 |
| 第十三周 | 11月29日-12月5日 | 体育科学学院 | 体综楼基地楼 |
| 第十四周 | 12月6日-12月12日 | 教育学院 | 立诚楼 |
| 第十五周 | 12月13日-12月19日 | 法学院 | 知明楼 |
| 第十六周 | 12月20日-12月26日 | 海外教育学院 | 人文楼 |

备注：

1. 如校文明办无特殊需求，各学院安排学生在周三下午、周六、周天及没有上课的时间进行劳动。
2. 劳动内容由文明办和后勤服务集团协调安排，各学院2020级辅导员需提前一周与后勤服务集团联系。

3.教室卫生包括教学楼走廊清洗、教室内讲台、课桌桌面清理(保证桌面干净、无字迹)，以及墙面清理、玻璃清洗。室内卫生一般安排在无课时进行清洁，有课的教室一般安排在周三下午或周六、周天进行清洁。